



ANUNȚ DE PUBLICITATE
privind achiziția de servicii pentru organizarea participării agenților economici la
târgul internațional “MARCHE DU FILM” - CANNES, FRANTA (12-20.05.2026)

Agenția Română pentru Investiții și Comerț Exterior, cu sediul în Str. Promoroacă nr. 9-11, Sector 1, București, intenționează să achiziționeze servicii pentru organizarea participării agenților economici la târgul internațional “MARCHE DU FILM” - CANNES, FRANTA (12-20.05.2026)

Denumire și adrese:

Agenția Română pentru Investiții și Comerț Exterior

Adresă: Str. Promoroacă nr. 9-11, Sector 1, București

Adresa web: www.arice.gov.ro

E-mail: roxana.tomcovici@arice.gov.ro

Persoană de contact: Roxana Tomcovici; Vlad Ciurea

1. Comunicare: Documentele de achiziții publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la adresa www.e-licitatie.ro, secțiunea de anunțuri publicitare și la adresa www.arice.gov.ro, secțiunea informații de interes public, subsecțiunea achiziții.

Solicitățile de clarificări se transmit pe adresa de e-mail: achizitii@arice.gov.ro

Număr zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limita de depunere a ofertelor: 3 zile.

Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificări în a 2-a zi înainte de termenul limită stabilit în anunțul de publicitate pentru depunerea ofertelor.

Răspunsul se va publica la adresa web www.arice.gov.ro, secțiunea informații de interes public, subsecțiunea achiziții.

Obiectul contractului: achiziție de servicii pentru organizarea participării agenților economici la târgul internațional “MARCHE DU FILM” - CANNES, FRANTA (12-20.05.2026) (cod CPV 79950000-8 - Servicii de organizare de expoziții, de târguri și de congrese (Rev.2) conform cerințelor din caietul de sarcini atașat prezentului anunț.

2. Sursa de finanțare/Valoarea estimată: 1.158.831,75 lei fără TVA, bugetul de stat.
3. Comisionul oferit pentru târgul internațional “MARCHE DU FILM” - CANNES, FRANTA (12-20.05.2026) este de maxim 10% din valoarea fara TVA a ofertei financiare depuse la licitație. Acesta constituie un factor de evaluare și de departajare a ofertanților.
4. Alte precizări:



Garanția de participare este de 1% din valoarea estimată menționată la pct. 3, conform strategiei de contractare publicată la adresa <https://arice.gov.ro/1/achizitii-publice/>

Criteriul de atribuire utilizat "Cel mai bun raport calitate pret".

Toate documentele aferente participării ofertanților la procedura de achiziție publicată prin prezentul anunț se regăsesc la adresa arice.gov.ro, secțiunea informații de interes public, subsecțiunea achiziții.

Solicitările de clarificări se transmit pe adresa de e-mail: achizitii@arice.gov.ro

Limba în care se redactează oferta: Limba română

Ofertanții vor depune Proiectul de contract de prestare servicii, cu mențiunea "De acord, fără amendamente".

Oferta se va transmite în format letric, în plic închis. Acesta va conține toate documentele solicitate conform "*Strategiei de contractare pentru târguri internaționale și misiuni economice din PPE*", inclusiv oferta financiară care va fi prezentată într-un alt plic închis. Plicul conținând oferta financiară va fi deschis doar pentru ofertanții care s-au calificat în urma analizei documentelor de eligibilitate și a ofertei tehnice, ofertanților descalificați urmând a li se returna plicul cu oferta financiară nedeschis.

Oferta participanților la licitație se va depune în plic închis pe care se va înscrie „Agenția Română pentru Investiții și Comerț Exterior, Str. Promoroacă nr. 9-11, sector 1, București; târgul internațional "MARCHE DU FILM" - CANNES, FRANTA (12-20.05.2026).

A nu se deschide înainte de data de 27.04.2026, ora 11.00 la sediul autorității contractante.

Ofertele depuse după expirarea termenului limită pentru depunere vor fi considerate oferte întârziate și nu vor intra în procesul de evaluare.

Termenul limită de transmitere a ofertelor: 27.04.2026, ora 11.00.

CAIET de SARCINI

Organizarea participării firmelor românești la târgul internațional "MARCHE DU FILM" - CANNES, FRANTA (12-20.05.2026)

DATE GENERALE

1. **Perioada de desfășurare:** 12-20.05.2026
Perioada de deplasare: 10 - 21.05.2026 (12 zile, 11 nopti)
2. **Locul de desfășurare:** CANNES, FRANTA



3. **Caracterul târgului:** industria de cinematografie și media
4. **Mostre:** producții cinematografice finalizate, în dezvoltare sau în post producție
5. **Suprafața:** 42 mp în cadrul Palais -1 (stand 22.03)
6. **Număr firme participante:** 12 (CRFM)
7. **Greutate/volum mostre și materiale promoționale:** cca 1200 kg / 9,7 m³ (transport dus-întors)
8. **Organizator extern:**
Marché du Film - 5 rue Charlot - 75003 Paris, France,, +33(1) 53 59 61 30
sales@marchedufilm.com , website: www.marchedufilm.com
9. **Costurile suportate de la buget conform HG 296/2007, cu modificările și completările ulterioare, includ:** închirierea spațiului expozițional; construcția, amenajarea și dotarea spațiului cu toate utilitățile și serviciile aferente, inclusiv cele legate de amenajarea spațiului pentru respectarea regulilor de igienă impuse de organizatorul târgului; utilități (bransament electric + consum, internet, etc.); transport colectiv mostre/echipamente/materiale promoționale dus-întors; realizarea și transportul materialelor de promovare; dezambalare, montaj, demontaj și reambalare; mediatizare eveniment (mix media package, market screenings, festival accreditation, multimedia wall, proiect new media, badge-uri), 100% cheltuieli pentru transport extern, cazare (11 nopți), diurnă (12 zile), asigurare medicală și cheltuieli cu justificare 30% (din cazare și diurnă), pentru reprezentanții ARICE și CRFM; cheltuieli deplasare pentru un reprezentant din partea firmei organizatoare (transport extern, cazare, diurnă și asigurare medicală); cheltuieli de reprezentare și protocol 500 Euro; 50 % din costurile de transport extern, cazare și asigurare medicală pentru câte un delegat de la fiecare firmă participantă; cheltuieli generale (telefoane mobile delegați ARICE, fotografii, taxi protocol, ecusoane etc.).
10. **Modul de execuție a lucrărilor:** regie proprie, antrepriză locală, antrepriză cu o firmă românească.
11. **Număr delegați oficiali:** 3 (2 delegați ARICE și 1 delegat CRFM)
12. **Contextul achiziției:** Agenția Română pentru Investiții și Comerț Exterior derulează Programul de promovare a exportului, care are rolul de a promova companiile românești pe piețe externe. Acest program este extrem de important pentru exportul României deoarece balanța comercială este dezechilibrată în favoarea importurilor, iar tendința este în continuare de deteriorare.

Spre deosebire de alte tipuri de achiziții, achiziționarea de astfel de servicii de organizare are particularitatea că, nerespectarea unui calendar de achiziție strict și predictibil conduce la pierderea iremediabilă a acțiunilor din program ceea ce are implicații negative nu numai în planul promovării exportului, dar și în planul imaginii României pe piețele externe. Din punct de vedere legal, PPE se desfășoară în contextul HG 296/2007, cu modificările și completările ulterioare, care prevede toate tipurile de cheltuieli deductibile pe tipuri de evenimente.

Prin Programul de Promovare a Exportului pentru anul 2026 a fost aprobată participarea firmelor românești din industria de cinematografie și media, la târgul internațional "MERCHE DU FILM" CANNES, ce se va desfășura în Franța în perioada 12-20 mai 2026.

Ținând cont de dimensiunea și importanța pieței de profil, **12 firme românești au solicitat participarea** la acest eveniment cu pavilion național, asigurată de către Agenția Română pentru



Investiții și Comerț Exterior (ARICE) în colaborare cu structura asociativă Asociația Română de Film și Televiziune (CRFM) conform programului subscris strategiei naționale de promovare a exporturilor de produse și servicii, cu sprijin parțial de la bugetul statului, în conformitate cu HG 296/2007, cu modificările și completările ulterioare.

Marche du Film este unul dintre cele mai importante trei locuri de întâlnire ale industriei cinematografice și media internaționale. Marche du Film este mai mult decât o piață agilă pentru comercializarea filmelor și a conținutului audiovizual - s-a poziționat, de asemenea, ca o platformă pentru inovare și schimbare.

CONCEPTUL TEHNICO-ORGANIZATORIC AL STANDULUI

Firma organizatoare va desemna un coordonator de proiect, care va avea experiență de minim un proiect în domeniul organizării de târguri, expoziții, misiuni și congrese la care coordonatorul a participat.

Firma organizatoare împreună cu patronatul de ramură se vor asigura de folosirea la maxim a oportunităților de promovare/signalistică prevăzute în oferta organizatorului extern (1 Slot in the Digital Totems of the Marche du Film + Round Pillar near the Cafeteria P-1 + Wall Panel Riviera Screening Room Area RV07 + 2 pillar faces at the main entrances of the Marché + 2 Weeks Banner Cinando) și în Mix Media Package (1 Full Page ad within the Editorial on Europe in Location International + Digital Reports in Film New Europe Daily + Full Page in VideoAge International) mix de comunicare ce a fost alocat delegației românești la Marche du Film 2026 precum și difuzarea unui clip publicitar de maxim 30 de secunde în format .mp4 la începutul fiecărei proiecții contractate în târgul de la Cannes. Toate aceste materiale au termen de livrare a graficii - 5 mai 2026.

Firma organizatoare va asigura tuturor membrilor delegației românești acces de tip Marche du Film, acreditare ce va permite listarea individuală a fiecărei companii participante precum și la toate activitățile dedicate producătorilor de film. De asemenea, firma organizatoare va asigura plata taxelor de folosire a standului ca pavilion pentru un număr de 12 companii. Pentru pavilionul național se vor achiziționa servicii de proiecție film tip market screening pentru șase producții de maxim 2 ore, în săli precum Palais B, C, D, E, F, G, H.

Proiectarea și realizarea standului va avea în vedere asigurarea unui ambient care să garanteze o prezentare modernă, în condiții optime a exponatelor, crearea cadrului adecvat pentru activitatea de ofertare/promovare specifice fiecărei firme.

Destinația categoriilor de suprafețe ce intră în componența standului (expunere, tratative, anexe, căi de acces) și proporțiile dintre ele, vor avea ca finalitate o folosire cât mai judicioasă a spațiului și o eficiență economică corespunzătoare. Standul va păstra elementele descrise în schițele anexate (schițele concept le regăsim anexate - fiind cu titlu de prezentare).

Se va avea în vedere inscripționarea siglelor ARICE și patronat de ramură și a denumirilor acestora precum și numele/brandul firmelor participante (fără SC și SRL/SA) în pavilionul României, precum și a tricolorului României.

Se va asigura iluminarea corespunzătoare a standului, precum și alimentarea cu energie electrică a aparatelor ce necesită alimentare cu energie electrică. Iluminarea standului se va face cu



spoturi/lămpi tip LED. Se va avea în vedere ca standul construit să fie în conformitate cu standardele și prevederile impuse de organizatorul local.

Stand 22.03 - Palais -1 - 42 mp - stand tip peninsulă

Multimedia Wall: Toți pereții exteriori ai standului vor fi construiți din structura de aluminiu modulară tip Bematrix, acoperiți cu textil imprimat grafic combinat cu ecran LED modular format din cabinet de 500 mm x 500mm la rezoluție de 192x192 pixeli, pentru o înalta calitate a imaginii ce rulează pe aceste ecrane. Vor fi în total 6mp de ecran LED, dispuși într-un mod cât mai creativ pentru a crea un efect grafic complet împreună cu textilul imprimat. **În zona cu cea mai bună vizibilitate de pe acești pereți exteriori vor fi amplasate: brandul sectorial Creative Romanian Film Makers, numele companiilor, un QR code (ce va duce către o pagină web special creată pentru a găzdui datele de contact, oferta generală și/sau specifică a companiilor, etc.) logo-ul, datele ARICE la o dimensiune nu mai mica decat a patronatului de ramura, ale patronatului de Ramură și tricolorul Romaniei.**

Multimediawall-ul este un LED screen - LedskinTM de 2,5 mm pixel pitch care formează o imagine continuă și volumetrică având ca particularitate nu doar forma finală de instalare cât și integrarea perfectă. Acesta transformă standul într-o adevărată experiență, plin de animație, profunzime și mișcare. Panourile care formează led-ul se îmbină perfect pe structură (atât liniar cât și în unghiuri de 90o sau 270o) astfel încât creează un videowall impresionant creând o imagine disruptivă de cele mai multe ori și asigurând o rezoluție și luminozitate optime. Modalitățile creative în care se poate utiliza LED-ul sunt aproape nesfârșite și permit orice joc de forme și oferă libertate maximă în proiectare. Spre deosebire de ecranele video individuale care sunt limitate la dimensiuni standard, LED-ul poate fi montat în orice format fără nicio întrerupere.

Se va monta un ecran LED înglobat în sistemul modular tip BeMatrixTM. Pe acesta vor rula imagini sau videoclipuri în format 4k. Ecranul LED este construit din 24 de panouri de 496mm x 496mm, având o rezoluție de 192x192 pixeli/panou, cu o luminozitate de 1200 niți, consum 180w/panou; ecranul este controlat de o unitate 4k ce suportă rezoluții înalte; acest ecran LED precum și caseta luminoasă statică (5 m2 compuși) se încadrează perfect în structura modulară de aluminiu tip BeMatrixTM (25 m2) astfel încât finisajul este perfect aliniat de la imaginea LED-ului până la imaginea textilului imprimat, fără a avea plintă de acoperire, diferență de luminozitate sau margini neaspectuoase.

Stâlpul central, în diametru de 95cm, va fi îmbrăcat de jur împrejur cu sistem modular de aluminiu tip Bematrix acoperit cu textil imprimat grafic pe 2 laturi și 2 casete luminoase îmbrăcate în textil imprimat grafic pe celelalte 2 laturi.

Proiectul New Media: Întreaga această suprafață va servi ca o bază pe care se va proiecta un proiect new media de promovare a cinematografului și a creativității românești. Acest proiect new media va alterna, pe lângă elementele de identificare ale pavilionului României (brand colectiv, nume branduri, logo patronat, logo-ul ARICE la o dimensiune nu mai mica decat a patronatului de ramura, tricolorul Romaniei), mapări 3D, tranziții transformative, elemente vizuale cheie recognoscibile (de exemplu: locații și edificii recognoscibile românești, elemente vizuale recognoscibile din creația lui Brâncuși, etc.) precum și cadre din filme premiate românești.



Podeaua va fi acoperită cu o mocheta de calitate ce se va potrivi coloristic cu grafica pereților interiori.

Standul va fi echipat cu următoarele dotări:

1. zonă de discuții (**cca 9 mp**) formată din 2 canapele de 3 locuri + masă de cafea + stand TV + ecran TV cu diagonala de minim 75 de inch, de înaltă definiție și sunet dolby atmos, frecvență de 120 hz și sistem android TV pe care va rula în buclă filmul de prezentare a delegației românești la Marche du Film
2. zonă de negocieri 1 la 1 (**cca 23 mp**): va cuprinde un pupitru de recepție + 4 zone distincte de negocieri formate fiecare din masă și 3 scaune.
3. Zonă de oficiu (**cca 4 mp utili**): pereții ce vor îmbrăca stâlpul de mari dimensiuni din zona din spate a pavilionului vor forma, în spațiile libere, o zonă de depozitare/administrativă necesară unde vor fi instalate echipamentele de control ale pereților de LED, răcitorul de băuturi și espressorul de cafea (pe baza de capsule realizate din materiale complet reciclabile și un număr 100 de capsule cafea aferente fiecărei zile de târg, cu plicurile de zahar brun și de îndulcitor precum și pahare branduite cu **logo-ul sectorial CRFM si logo-ul ARICE la o dimensiune nu mai mica decat a patronatului de ramura, tricolorul Romaniei**, de asemenea complet reciclabile, aferente băuturilor pregătite), precum și un raft de depozitare pentru materialele de promovare ale firmelor și mostrele acestora.

Standul va fi iluminat cu 5 proiectoare tip Led de 70W, cu lumina neutra, culoare 4000K

Toate aparatele electrice menționate precum și un număr suficient de prize încărcare telefon și laptop vor trebui să fie conectate la sursă de curent electric astfel încât să se asigure funcționarea corespunzătoare a tuturor echipamente electrice ce intră în dotarea standului.

Grafica și serviciile tipografice (logo stand, afiș panou de gardă, autocolant brand sectorial, etc.) vor fi asigurate de către societatea organizatoare și vor cuprinde obligatoriu elementele de identitate vizuală ale ARICE (sigla Guvernului României, denumirea ARICE în limba engleză) și însemnele naționale (Tricolorul).

Pentru logo-ul ARICE se va utiliza manualul de identitate vizuala disponibil pe site-ul ARICE: <https://arice.gov.ro/1/identitate-vizuala/>

Mărimea fontului cu care sunt evidențiate denumirile firmelor participante, brand-urilor și a patronatului de ramură nu trebuie să fie mai mari decât elementele de identitate vizuală ale ARICE și însemnele naționale.

Societatea organizatoare are obligația de a transmite, în timp util, responsabilului de acțiune din cadrul ARICE și reprezentantului patronatului de ramură, variantele propuse pentru a fi aprobate de către aceștia.

ACCEPTANȚĂ ȘI RISCURI AFERENTE IMPLEMENTĂRII

Nerealizarea standurilor și a programului promoțional, în termenele și în conformitate cu prevederile prezenței documentații și a contractului de prestări servicii aferent, se consemnează



în procesul verbal privind modul de realizare a prevederilor contractuale, care va fi semnat la închiderea manifestării, de către reprezentanții ARICE și ai CRFM, prezenți la acțiune. Acest proces verbal constituie baza legală pentru reținerea garanției de bună execuție în totalitate (5 %) și pentru excluderea ofertantului pe o perioadă de un an de la selecțiile de oferte organizate pentru alte târguri de profil.

Sursa de risc	Risc	Măsuri preventive
Derularea contractului	Introducerea unor clauze care impun contractantului asumarea unor riscuri disproporționale față de practicile de piață Anularea evenimentului de către organizatorul târgului - motiv pandemie	Utilizarea modelului de contract din cadrul autorității contractante. Numerotarea în serie și marcarea paginilor ce formează contractul.
Modificarea specificațiilor tehnice după atribuirea contractului	Modificarea specificațiilor după atribuirea contractului și acceptarea creșterilor de preț în mod nejustificat, schimbări ale cerințelor referitoare la calitate și cantitate.	Nu se acceptă modificări la contract. În cazuri excepționale, solicitările de modificări ale contractului trebuie fundamentate și justificate. O schimbare de specificație nu presupune întotdeauna o schimbare de preț.
Recepții	Acceptarea de devieri de la cantitatea, calitatea și termenele agreeate	Instituirea la nivelul autorității contractante a unor proceduri privind desfășurarea recepțiilor.
Aprobarea facturilor	Acceptarea la plată a unor activități nefinalizate, antedatarea facturilor	Confruntare date înscrise pe factura și documente suport cu contractul: specificații, termene de livrare, lista de preturi. Separarea atribuțiilor privind: comanda, recepția, acceptarea cererilor de plata, efectuarea plăților.

Modificarea contractului se poate face prin act adițional, în condițiile în care prestatorul schimbă coordonatorul desemnat.

CRFM răspunde pentru:

1. Asigurarea participării la acțiune a firmelor expozante care au fost selectate de către ARICE și au îndeplinit condițiile de eligibilitate din HG 296/2007, cu modificările și completările ulterioare
2. Înștiințarea firmelor participante că răspund financiar, în cazul în care, datorită retragerii după înscriere, participarea se anulează din cauza numărului insuficient de participanți
3. Transmiterea la ARICE, a listei participanților, însoțită de prezentarea coordonatelor de contact și profilului de activitate al fiecărei societăți comerciale expozante
4. Redactarea fișei tehnice ce stă la baza prezentului caiet de sarcini
5. Instruirea firmelor participante, ca în ultima zi a târgului, să completeze un formular de eficiență, unde vor fi menționate, pe lângă firmele locale cu care s-au purtat tratative și aspecte legate de eficiență, propuneri/observații privind posibilitățile de îmbunătățire a unor astfel de acțiuni
6. Colectarea, de la firmele participante, a formularelor de eficiență completate și predarea acestora reprezentanților ARICE



7. Colectarea eficienței la 6 luni de la încheierea acțiunii de la firmele participante, centralizarea și predarea/transmiterea acesteia la ARICE/DPE
8. Înaintarea la ARICE, la întoarcerea în țară, în termen de 5 zile de la data încheierii acțiunii a unui raport asupra activității desfășurate pe perioada târgului la care a participat în calitate de delegat.
9. Colectarea și predarea la ARICE/DPE a “Acordurilor de finanțare” și a « Actelor Aditionale la Acordurile de finanțare», semnate și ștampilate, în original, de către reprezentanții firmelor participante la acțiune.
10. Monitorizarea înscrierii firmelor în catalogul târgului de către organizatorul extern.

ORGANIZAREA TRANSPORTULUI COLECTIV AL EXPONATELOR,
MATERIALELOR DE PROMOVARE, REPREZENTARE ȘI PROTOCOL; ALTE OBLIGAȚII

Societatea organizatoare răspunde pentru:

- Instruirea, în scris, a participanților asupra obligațiilor lor pentru buna desfășurare a târgului și o participare eficientă, inclusiv privind respectarea regulilor de igienă;
- stabilirea datei și a locului pentru colectarea mostrelor în vederea transportului colectiv;
- informarea expozanților, în timp util, cu privire la data stabilită pentru colectarea mostrelor și materialelor publicitare în vederea transportului colectiv, la modul de întocmire a documentelor de transport, la ambalarea exponatelor și formalitățile necesare;
- colectarea exponatelor în vederea expedierii în condiții corespunzătoare (funcție de regimul termic aferent fiecărei categorii de produs), precum și manipularea și consolidarea în mijloacele de transport pentru asigurarea integrității exponatelor tur-retur;
- primirea coletelor de la firme și predarea acestora la finalul acțiunii; predarea/primirea se va face pe bază de documente de expediție și de proces-verbal în care să se specifice starea privind integritatea coletelor și a produselor;
- asigurarea transportului exponatelor până în standuri și retur; cheltuielile de transport mostre vor fi suportate, conform H.G. nr. 296/2007, cu completările și modificările ulterioare, numai pentru exportul temporar, cu excepția exponatelor și mostrelor fără valoare comercială care se oferă cu titlu gratuit partenerilor externi, pentru care decontarea se va face pe baza documentelor vamale de expediție și a documentelor de plată a transportului până în standurile expoziționale; pentru transportul exponatelor este obligatorie prezentarea documentelor vamale de încheiere a operațiunii de export temporar și a documentelor de plată a transportului exponatelor.
- depozitarea ambalajelor pe perioada de desfășurare a manifestării;
- returnarea mostrelor transportate în regim de export temporar, firmelor participante, în maximum 15 zile calendaristice de la data închiderii expoziției;
- asigurarea transportului delegaților ARICE în interiorul orașului unde se desfășoară târgul, pentru achiziționarea produselor de reprezentare și protocol, de câte ori este necesar;
- asigurarea transportului materialelor promoționale și de reprezentare și protocol până la standuri;
- angajarea unui corespondent specializat în transport și vămuire; (daca este cazul);



- asigurarea difuzării materialelor promoționale în interiorul târgului pe toată perioada manifestării;
- furnizarea, încă din țară, atât firmelor participante, cât și reprezentanților ARICE și patronate de ramură, a legitimațiilor de intrare la manifestarea expozițională.

Societatea organizatoare are obligația să informeze delegații ARICE și patronat de ramură în legătură cu toate manifestările și evenimentele cu caracter promoțional ce vor avea loc cu ocazia târgului internațional.

Societatea organizatoare va întreprinde toate demersurile necesare pentru participarea delegațiilor oficiali la aceste manifestări, și va transmite, cel târziu în momentul înmânării legitimațiilor de călătorie și a voucherelor de cazare, programul detaliat și invitațiile de participare către aceștia.

Societatea organizatoare are obligația de a pune la dispoziția delegațiilor ARICE, înainte de începerea acțiunii, a unor ecusoane personalizate care să conțină denumirea târgului/misiunii economice, perioada, numele și prenumele delegatului, sigla Guvernului României și denumirea în limba engleză a instituției pe care o reprezintă (Romanian Agency for Investment and Foreign Trade). Responsabilul de acțiune va aviza formatul digital propus pentru realizarea acestor ecusoane

Pentru realizarea pavilionului, societatea organizatoare va convoca, dacă este cazul, înainte de târg, o ședință cu societățile participante, la o dată stabilită de comun acord cu reprezentanții ARICE și ai patronatului de ramură. În urma acestei ședințe se va întocmi un proces verbal avizat de coordonatorii/organizatorii acțiunii de promovare, care va prezenta locul în standuri, dotările aferente fiecărei firme expozante și toate termenele stabilite cu acest prilej.

Urmare a desfășurării acestei ședințe organizatorice, nu se pot aduce modificări caietului de sarcini.

Acest proces-verbal va fi distribuit, în maximum 3 zile lucrătoare de la data ședinței, tuturor firmelor, precum și reprezentanților ARICE și patronatului de ramură.

Mediatizarea prezentei românești la aceasta manifestare expozițională se va face prin:

- transmiterea la Biroul de Promovare Comercială Economică din Paris, cu minimum 7 zile înainte de data începerii manifestării a formularului "Company profile", în limba franceză în vederea realizării întâlnirilor de afaceri.
- Societatea organizatoare va realiza minim **15 fotografii** ale standului format 5/21 cm, care vor fi predate la ARICE. Aceste fotografii vor fi imprimate pe suport hartie și pe un USB stick, care vor fi predate nu mai târziu de 15 zile de la data încheierii târgului la ARICE.

Se vor prevedea următoarele:

- Telefoane mobile cu pentru roaming și date/ cartelă locală prepay, pentru convorbiri locale și internaționale, care să reprezinte contravaloarea a câte 30 min/zi de convorbiri de persoană pentru delegații ARICE, pe toată perioada manifestării expoziționale. Telefoanele vor fi predate firmei organizatoare la încheierea târgului.



- Fonduri alocate pentru protocol prevăzute de HG 296/2007, cu modificările și completările ulterioare, vor fi puse la dispoziția delegaților ARICE, societatea organizatoare având obligația asigurării transportului pentru achiziționarea produselor de reprezentare și protocol, de câte ori este necesar.
- Fonduri suficiente pentru asigurarea curățeniei în stand, colectarea deșeurilor, paza sau asigurarea exponatelor și dotărilor standurilor, în conformitate cu prevederile impuse de organizatorul târgului.
- Realizarea iluminării corespunzătoare a exponatelor și a iluminatului general al standului.

Societatea organizatoare va preda coordonatorilor acțiunii standul «la cheie», cu mostrele depozitate în fața standului, cel târziu în prețuia deschiderii manifestării expoziționale, orele 12,00, dacă nu există alte reglementări impuse de organizatorul local.

Amplasarea firmelor expozante în cadrul standului se va face la propunerea patronatului de ramură. Proiectul de construcție și amenajare a pavilionului va fi realizat împreună cu patronatul de ramură. Societatea organizatoare va desemna o persoană care să asigure serviciile tehnice și organizatorice pe întreaga perioadă de desfășurare a târgului. Societatea organizatoare va desemna o persoană care să asigure serviciile de protocol pe întreaga perioadă de desfășurare a târgului.

ORGANIZAREA DEPLASĂRII REPREZENTANȚILOR ARICE, PATRONAT DE RAMURĂ ȘI FIRME PARTICIPANTE

Societatea organizatoare va prezenta la selecția de oferte, minim 3 oferte, pentru transport aerian pe ruta București-Nisa-București și cazare în Cannes pentru delegații oficiali ARICE și CRFM și reprezentanții firmelor expozante. Se vor avea în vedere rute directe sau conexiuni cu durată de zbor redusă.

Oferta de transport, selectată pe criterii de competitivitate, a cărei valabilitate trebuie precizată de un agent de turism, va cuprinde prețul real al билетelor de avion, achiziționate în timp util. Se va garanta siguranța transportului delegaților, conform HG 296/2007, cu modificările și completările ulterioare, prin utilizarea companiilor de transport cu orar fix de zbor și care au toate costurile aferente călătoriei incluse în prețul biletului de avion.

Contractul de participare încheiat între organizator și firma expozantă va conține suma ce poate reveni câte unui delegat de la fiecare firmă expozantă reprezentând cota de 50% din baremul de cazare de 150 euro/noapte, 50% din transport extern și asigurare medicală. Contractul de participare încheiat între organizator și firma expozantă va conține și Normele privind principalele activități.

De asemenea societatea organizatoare, va informa firmele expozante asupra documentelor și termenelor la care acestea pot fi depuse pentru decontarea cheltuielilor de deplasare conform H.G. 296/2007, cu completările și modificările ulterioare. Se va achita maxim valoarea biletului de avion din oferta financiară depusă la selecția de oferte.



În condițiile în care firmele expozante își achiziționează serviciile de transport prin societatea organizatoare, eventualele diferențe în plus față de oferta prezentată vor fi suportate de către expozant. În cazul în care firmele selectate nu semnează contractul de participare, societatea organizatoare nu va angaja niciun fel de cheltuieli pentru targ, iar contractul va înceta să producă efecte juridice fără responsabilități materiale din partea beneficiarului.

Este interzisă amplasarea în standuri a altor firme decât cele selectate de ARICE pentru această acțiune. În caz contrar chiria spațiului expozițional aferent acestora în cadrul pavilionului României nu va mai fi suportată din fonduri de la bugetul de stat.

Societatea organizatoare va asigura, încă din țară, atât firmelor participante, cât și reprezentanților ARICE și patronat de ramură, legitimațiile de intrare la manifestarea expozițională dacă permite regulamentul organizatorilor.

Societatea organizatoare va achiziționa biletele de avion, va plăti asigurarea medicală pentru reprezentanții ARICE și patronat și va pune la dispoziția acestora sumele necesare pentru diurnă, cazare și cheltuieli cu justificare 30% pentru o perioadă de **12 zile și 11 nopți**.

Suma de bani reprezentând diurna delegaților oficiali se va avansa acestora, luând în calcul numărul de zile specificat în documentația de atribuire, urmând ca ulterior să se încheie decontul de cheltuieli, în funcție de biletul de avion și cheltuielile cu justificare efectuate în timpul deplasării în conformitate cu dispozițiile HG nr. 518/1995, cu modificările și completările ulterioare (HG nr 582/15.07.2015). După încheierea contractului, societatea organizatoare va confirma delegaților oficiali rezervarea cazării pe perioada deplasării. Rezervările de transport ale delegaților oficiali vor fi avizate de către responsabilii de acțiune din cadrul DPE/ delegații oficiali ARICE. Oferta financiară va fi întocmită luând în calcul baremul prevăzut de legislația în vigoare, respectiv 150 euro/noapte pentru toți delegații, atât cei oficiali cât și cei ai firmelor participante.

La stabilirea necesarului de nopți pentru cazarea delegaților la târg se va avea în vedere asigurarea accesului în spațiile de cazare de la momentul sosirii până la plecarea spre țară. Ofertele pentru cazarea delegaților vor fi făcute la hoteluri din Cannes, hoteluri care să asigure acestora reprezentativitate și în categorie de minim 3 și 4 stele, cu respectarea baremului prevăzut de legislația în vigoare.

MATERIALE ȘI ACȚIUNI DE PROMOVARE:

Societatea organizatoare are obligația verificării înscrierii firmelor expozante, participante la această manifestare, în catalogul și pe site-ul târgului, la timp și în conformitate cu condițiile impuse de organizatorul extern. Pentru aceasta se vor lua în calcul toate taxele aferente înscrierii. Plata taxei de înscriere în catalogul târgului și pe site se va realiza pentru fiecare firmă participantă în parte.

Societatea organizatoare va realiza direct sau prin terți:

A. - Realizarea a 120 de video-cataloage de prezentare a expozanților ce vor conține trailerul de grup al companiilor participante sub brandul sectorial CRFM, pe un suport LCD de având o diagonală minimă de 7 inch cu memorie internă de minimum 1 GB. Suportul ecranului va fi tipărit pe carton de



calitate, lăcuit în tehnologie UV, și va conține, pe coperta 1, denumirea și datele târgului și logo-ul colectiv al CRFM, iar pe coperta 4 denumirea completă și coordonatele ARICE și CRFM, logo-ul ARICE la o dimensiune nu mai mica decat a patronatului de ramura si tricolorul Romaniei. Video-catalogul trebuie editat în timp util, înaintea datei de începere a târgului internațional, în limba engleză.

B. - Va fi realizat un film de prezentare a firmelor participante la Marche du Film in cadrul caruia va fi introdus logo-ul ARICE la o dimensiune nu mai mica decat a patronatului de ramura si tricolorul Romaniei pentru care se vor lua în calculul costurilor de realizare următoarele detalii tehnice:

- filmul va avea cca 30 minute și va fi dedicat ofertei de export a companiilor participante și va fi înscris în video-cataloagele ce vor fi distribuite partenerilor, clienților și presei. Conținutul, care reunește materialele de prezentare ale produselor firmelor expozante și ale cinematografiei românești, și conceptul acestui film vor necesita aprobarea prealabilă a Patronatului.

- Echipa de producție trebuie să aibă în componență un profesionist în domeniul producției video (diplomă de specialitate).

- Portofoliul furnizorului trebuie să cuprindă producții video în domeniul filmelor de prezentare și al documentarelor comerciale.

- acest film va fi realizat în tehnologie Full HD (atât ca materiale filmate folosite cât și ca editare) îndeplinind, cumulativ, următoarele condiții:

- specificații tehnice minimale pentru echipamentul folosit:

- pentru materiale filmate special pentru acest film

- Camera FullHD cu capacitate de filmare în format necompresat 1920.1080
- Sisteme de captare a sunetului de la distanță în teren (shot-gun, boom-pole, windshield).
- Sisteme de captare a vocii la distanță - dispozitive de emisie recepție radio (lavalier, microfoane radio).
- Filtre optice pentru optimizarea imaginii video (UV, polarizare circulară).
- Sisteme profesionale de stabilizare a imaginii (trepied video, stabilizatoare de imagine de umăr și de mână).
- Dispozitive de optimizare a luminii în teren (blender, difuzoare de lumină).
- Echipament de iluminat autonom (cu acumulatori).
- Echipamente de filmare în condiții speciale (lumină scăzută, spații înguste, macro - obiective grandangulare, obiective fixe supraluminoase, obiective macrochilar).

- pentru montaj și post-productie:

- Echipamente de editare video non-liniară cu capacitate de editare a formatului FullHD dar și RAW 4K.

- Software specializat dedicat efectelor speciale, corecțiilor de culoare, graficii 2D

- Monitoare cu rezoluție mai mare de 1920/1080

- Software compatibil REDCODE RAW, Sony XAVC, AVCHD, H.264 și MXF



- furnizarea produsului video final să poată fi făcută, la cerere, în oricare din următoarele formate electronice: DVD-Video, On-line FullHD, TV - DV Pal, TV-Uncompressed, Portable media.

C. - **Va fi realizat un clip publicitar**, în condiții tehnice similare celor de la filmul de prezentare a firmelor participante la Marche du Film, ce va fi rulat pe marile ecranele ce vor găzdui proiecțiile firmelor românești participante, clip de aproximativ **30 sec**, dinamic și modern, promovând tema creativității românești în domeniul cinematografic precum și oportunitățile de investiții în România, mai ales în producția de filme ce folosesc extensiv resursa artistică și tehnică românească. Se va introduce **logo-ul ARICE la o dimensiune nu mai mica decat a patronatului de ramura si tricolorul Romaniei**

D. - **Se va realiza un catalog de prezentare a expozațiilor** în condiții grafice deosebite astfel:

- conceptul grafic, de conținut și informație va trebui să fie aprobat în prealabil de către CRFM. De asemenea, oferta de tipar va fi comunicată anterior CRFM pentru a-și da acordul pentru alegerea suportului pe care va fi tipărit.

- va fi făcut în baza informațiilor la zi din domeniul industriei cinematografice românești,
- conținutul grafic va fi realizat în baza producțiilor promovate de către firmele participante
- acesta va fi realizat într-un format atipic,
- va avea 16-20 pagini
- la alegerea partenerului/partenerilor pentru realizarea acestuia se vor avea în vedere următoarele condiții:

1. DESIGN TEAM

- o echipă competentă în ilustrație și design grafic și traducători care au capacitatea de a înțelege contextul actual/modern al limbii engleze

2. CONCEPT / DESIGN:

- mesaj solid, care să surprindă placut
- să creeze o imagine unitară a calității și creativității producătorilor români de film
- trebuie să fie în acord cu produsele promovate
- contrast și diversitate a paginilor
- text, fotografii și ilustrații de bună calitate
- fonturile folosite să fie actuale și cu drept de folosire
- să lase o impresie pozitivă

3. CONTINUT DE IMAGINE FOTO: fotografii calitative, logistica adecvata, alegerea ilustrațiilor suport în total acord cu conceptul unitar al materialelor de prezentare

4. TIPAR:



- calitativ, select,
- posibilități de finisare: infoliere, cașerare, ștanțare, lăcuire selectivă UV, cerneală răzuibilă, embosare, capsare, biguire, broșare cu termoclei
- posibilitate de tipar pe diverse tipuri/grosimi de suport: de la 60-400 g/mp

Acest pliant va conține, între altele, și **prezentarea fiecăreia dintre firmele românești participante** alături de care se vor insera câte cel puțin o imagine reprezentativă pentru producțiile firmei respective, și se va edita în **240 exemplare**, în limba engleză.

Coperta 1 va conține: denumirea târgului, perioada de desfășurare, brandul colectiv al sectorului reprezentat, numărul standului ce va găzdui pavilionul românesc.

Coperta 4 va conține: coordonatele ARICE și coordonatele CRFM. Logo-ul ARICE va fi la o dimensiune nu mai mica decat a patronatului de ramura si va fi folosit si tricolorul Romaniei

E. Se va asigura **publicarea unui advertorial** într-o revistă electronică internațională reputată și de specialitate (producție cinematografică) precum: Screen International, Video Age, Cahiers du Cinema, Total Film, etc.

F. Se va realiza o **campanie țintită în social media** (Facebook, LinkedIn, Twitter, Instagram, etc.) ce se va desfășura pe perioada a 10 zile (pe parcursul celor 9 zile ale târgului și o zi în avans și care va conține **coordonatele ARICE**. Logo-ul ARICE va fi la o dimensiune nu mai mica decat a patronatului de ramura si va fi folosit si tricolorul Romaniei

. Această campanie va fi microtargetată în așa fel încât cei peste 12.500 de participanți la acest eveniment să primească notificări și informații relevante și eficiente astfel încât să genereze un interes pentru întâlniri cu întreg grupul de companii participante dar și individuale, cu reprezentanți ai uneia sau alteia dintre companiile românești prezente la Marche du Film.

De asemenea, campania va avea ca target și responsabilii de dezvoltare sau achiziții ai multelor companii participante. Pentru aceasta se vor avea în vedere următoarele condiții minimale: landing page dedicat companiilor participante (conținând, pe lângă informațiile despre participanți și finanțator, și informații despre industria de film din România); limbaj programare HTML 5. Campania de promovare va folosi **targetări geografice** (adresa Palais des Congress et des Festivals, French Riviera, Nisa, Monte Carlo) și de interes (producătorii de film, distribuitorii de film, companiile de streaming, etc.) folosind cel puțin următoarele canale cu indicatori minimali:

- o **Display** - un număr de 600 000 afișări în rețeaua Google Display Network; 3 tipuri de banner; min 600 clicks
- o **Facebook**; facebook ads - Reach total 150.000
- o **Instagram** - 15 postări promovare; Reach total 150 000
- o **X - Twitter** - 15 postări

G. se vor personaliza un număr de 240 de pixuri elegante soft touch cu funcție touch screen folosindu-se **brandul colectiv Creative Romanian Film Makers** și Logo-ul ARICE care va fi la o dimensiune nu mai mica decat a patronatului de ramura si va fi folosit si tricolorul Romaniei



Toate materialele de promovare trebuie editate în timp util, înaintea datei de începere a târgului internațional, în limba engleză.

Anexa 1

Tabel centralizator cu volumul și cantitatea de mostre și materiale proprii de promovare ce vor fi deplasate de către firmele participante la

Târgul internațional Marche du Film (12-20.05.2026)

Nume firma	Greutate	Volum	Reprezentând
ALIEN FILMS ENTERTAINMENT SRL	20 kg	0,1 m ³	promovare
AGENCE K SRL	20 kg	0,1 m ³	promovare
AUGMENTED FILMS SRL	20 kg	0,1 m ³	promovare
CHAINSAW STUDIO EUROPE SRL	20 kg	0,1 m ³	promovare
FAST PRODUCTION FILM STUDIO SRL	10 kg	0,1 m ³	promovare
FRAME FILMS SRL	10 kg	0,1 m ³	promovare
IDEA FILM AROUND THE WORLD SRL	20 kg	0,1 m ³	promovare
ORANGE STUDIO SRL	10 kg	0,1 m ³	promovare
POSITIVE MEDIA WAVE	10 kg	0,1 m ³	promovare
PROFESIONAL FILM PARTNERS SRL	20 kg	0,1 m ³	promovare



QUANTUM MEDIA CREATIVE	20 kg	0,1 m ³	promovare
SAROA LUX SRL	20 kg	0,1 m ³	promovare
TOTAL	200 kg	1,2 m³	promovare

Packing list echipamente Marche du Film 2026

Element	Greutate	Volum	Reprezentând
LED panels (24 buc/6m ²)*	400 kg	1,5 m ³	2 hard cases
BeMatrix System wall elements	470 kg	6,0 m ³	2 cases
Dressing caseta luminoasă	30 kg	0,2 m ³	1 case
77" TV + Soundbar	60 kg	0,3 m ³	1 case (fragile)
Dual zone drinks coolers	40 kg	0,5 m ³	1 case (fragile)
Total	1000 kg	8,5 m³	

Total general: 1200 kg, 9,7 m³

Anexa 2

Lista firmelor selectate pentru

"MARCHE DU FILM" - CANNES, FRANTA (12-20.05.2026)

Nr crt.	Nume firmă	CUI	CAEN
1.	ALIENS FILMS ENTERTAINMENT SRL	32554497	5911
2.	AGENCE K COMMUNICATION SRL	46393536	5911
3.	AUGMENTED FILMS SRL	50331094	5911
4.	CHAINSAW EUROPE STUDIO SRL	16874198	5912
5.	FAST PRODUCTION FILM STUDIO SRL	24539720	5911
6.	FRAME FILM SRL	16758320	5911
7.	IDEA FILM AROUND THE WORLD SRL	34185760	5911
8.	ORANGE STUDIO SRL	50980598	5911
9.	POSITIVE MEDIA WAVE SRL	50080081	5911
10.	PROFESIONAL FILM PARTNERS SRL	17771794	5911



11.	QUANTUM MEDIA CREATIVE SRL	31525388	5911
12.	SAROA LUX SRL	29067645	5911

Anexa 3





Principalele produse de export

DOMENIU DE ACTIVITATE

(lb. română și limba străină menționată în Caietul de sarcini)

.....

EXHIBITOR PROFILE

Company Name:

Address:

Telephone:

Fax:

E-mail:

Website:.....

Contact persons:

1.

2.

Employees:

Registered Capital (USD/EURO):

Turnover (USD/EURO):

The setup year:

Type of activity:

Company Profile and product offer:

.....

Anexa 5

Model deviz



AGENȚIA ROMÂNĂ PENTRU INVESTIȚII ȘI COMERȚ EXTERIOR

Nr	Cheltuieli	Valoare	Moneda USD/EUR	Valoare USD/EUR	Valoare LEI fara TVA	TVA	Valoare LEI cu TVA
	Pavilion package (Raw space, Lerins Panel Slot and fixed advertising)		EUR		0.00	0.00	0.00
	Mix Media Package (Page in Location International, Digital Coverage on Film New Europe, Page in VideoAge)		EUR		0.00	0.00	0.00
	6 Market Screenings		EUR		0.00	0.00	0.00
	Festival&Market Accreditation		EUR		0.00	0.00	0.00
	Transport mostre + depozitare ambalaje		EUR		0.00	0.00	0.00
	Multimedia Wall		EUR		0.00	0.00	0.00
	Proiect New Media		EUR		0.00	0.00	0.00
	Amenajare si echipare stand		EUR		0.00	0.00	0.00
	Deplasare delegat organizator		EUR		0.00	0.00	0.00
	Diurna delegat organizator		EUR		0.00	0.00	0.00
	Cazare delegat organizator		EUR		0.00	0.00	0.00
	Asigurare delegat organizator		EUR		0.00	0.00	0.00
	Telefon oficiali		EUR		0.00	0.00	0.00
	TOTAL CHELTUIELI 1				0.00	0.00	0.00
CAP 2	Film prezentare		EUR		0.00	0.00	0.00
	Trailer prezentare		EUR		0.00	0.00	0.00
	Video Catalog prezentare (120 buc)		EUR		0.00	0.00	0.00
	Catalog prezentare (240 buc)		EUR		0.00	0.00	0.00
	Campanie Social Media		EUR		0.00	0.00	0.00
	Pix personalizat pentru touch screen (240 buc)		EUR		0.00	0.00	0.00
	TOTAL CHELTUIELI 2				0.00	0.00	0.00
Cap 3	Avion + asigurare delegati ARICE+ CRFM		EUR		0.00	0.00	0.00
	Cazare delegat ARICE+ CRFM		EUR		0.00	0.00	0.00
	Diurna delegat ARICE+ CRFM		EUR		0.00	0.00	0.00
	Cheltuieli cu justificare 30%		EUR		0.00	0.00	0.00
	TOTAL CHELTUIELI 3				0.00	0.00	0.00
Cap 4	TOTAL CHELTUIELI PROTOCOL		EUR		0.00	0.00	0.00
Cap 5	TOTAL CHELTUIELI Cap 5		EUR		0.00	0.00	0.00
Cap 6	Cheltuieli 50% cazare firme		EUR		0.00	0.00	0.00
	TOTAL CHELTUIELI Cap 6				0.00	0.00	0.00
Cap 7	Cheltuieli 50% avion firme		EUR		0.00	0.00	0.00
	Asigurari medicale firme		EUR		0.00	0.00	0.00
	TOTAL CHELTUIELI Cap 7				0.00	0.00	0.00
	TOTAL CHELT IN LEI (1+2+3+4+5+6+7)				0.00	0.00	0.00